



MINISTERUL INFRASTRUCTURII
ȘI DEZVOLTĂRII REGIONALE
AL REPUBLICII MOLDOVA

COORDONAT:

Lungul DV

Denis LUNGUL
Secretar de Stat

„*15*” *aprilie* 2026



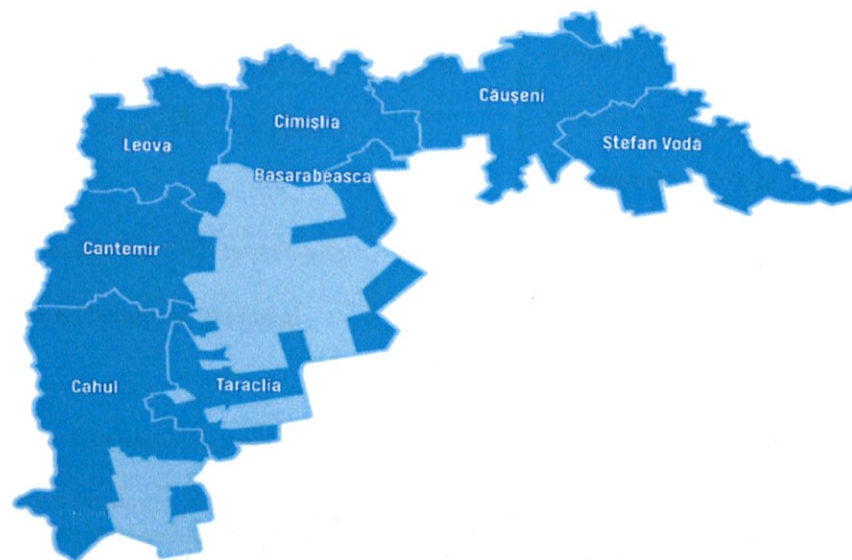
Agenția de
Dezvoltare Regională
Sud

APROBAT:

[Signature]
Nicolae HRISTOV
Director ADR Sud

„*15*” *aprilie* 2026

**Raport de activitate
al Agenției de Dezvoltare Regională Sud pentru Trimestrul I, anul 2026**



Cimișlia, 2026

Indicatori de performanță instituțională									
Nr.	Domeniu	Indicatori de performanță	Unitate de măsură	Frecvența monitorizării	Valoarea de referință (2025)	Valoarea țintă (2026)	Grad de realizare	Responsabil de prezentarea datelor	Responsabil de implementare
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Performanță și eficiență	Rata proiectelor finalizate din totalul proiectelor incluse în DUP 2025-2027: - inițial, per regiune; - la data raportării, per regiune.	%	Trimestrial	5,40	32,43	-	DMIP	Nicolae HRISTOV, Director
		Ponderea proiectelor aflate în implementare: - conform DUP 2025-2027/PAF 2026, inițial, per regiune; - conform DUP 2025-2027/PAF 2026, la data raportării, per regiune.	%	Trimestrială	32,44	54,06	38,23	DMIP	Nicolae HRISTOV, Director
		Ponderea proiectelor noi atrase din totalul proiectelor planificate spre atragere	%	Trimestrial	200	100	-	SPCR	Nicolae HRISTOV, Director
		Ponderea parteneriatelor interinstituționale noi stabilite în raport cu numărul total de parteneriate planificate	%	Trimestrial	50	100	-	SPCR	Nicolae HRISTOV, Director
2.	Politici publice	Rata de implementare a Programului Operațional Regional (POR)	%	Semestrial	0	29,5	-	SME DMIP SPCR DA	Nicolae HRISTOV, Director
		Rata de participare a membrilor CRD la ședințele organizate	%	Trimestrial	62,9	65	66,9	SPCR	Nicolae HRISTOV, Director
		Rata de implementare a Planului de acțiuni al instituției	%	Trimestrial	98	99	11,32	SME SPCR DMIP DA	Nicolae HRISTOV, Director
		Rata de implementare a Planului Național de Dezvoltare (PND)	%	Trimestrial	0	8,94	-	DMIP SME	Nicolae HRISTOV, Director
3.	Management instituțional	Gradul de valorificare a bugetului preconizat pentru implementarea proiectelor alocat conform: - PAF 2026, inițial, per regiune; - PAF 2026, la data raportării, per regiune.	%	Trimestrial	269,15 100	100 100	4,01 4,01	DA DMIP	Nicolae HRISTOV, Director
		Gradul de asigurare cu personal	%	Trimestrial	84,62	85,0	77,27	DA	Nicolae HRISTOV, Director
		Rata fluctuației personalului din cadrul instituției publice	%	Trimestrial	6,25	0	0	DA	Nicolae HRISTOV, Director

Indicatori de performanță instituțională									
Nr.	Domeniu	Indicatori de performanță	Unitate de măsură	Frecvența monitorizării	Valoarea de referință (2025)	Valoarea țintă (2026)	Grad de realizare	Responsabil de prezentarea datelor	Responsabil de implementare
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Ponderea angajaților instruiți	%	Trimestrial	75,0	90,0	82,35	DA	Nicolae HRISTOV, Director
		Nivelul de transparență a activității, inclusiv financiară	%	Trimestrial	100	100	100	DA	Nicolae HRISTOV, Director
		Audiența atinsă prin acțiunile de promovare, informare, comunicare în domeniul de activitate al autorității (nr. vizualizărilor, aprecierilor, urmăritorilor, beneficiarilor de programe/activități etc.)	Număr	Trimestrială				DA	Nicolae HRISTOV, Director
		nr. vizualizărilor pe site-ul instituției			4.590.786	4.700.000	1.639.105		
		nr. vizualizărilor pe Facebook, Instagram, afișări LinkedIn			618.548	700.00	148.680		
		nr. urmăritorilor în rețele de socializare (Facebook, LinkedIn, etc)			2.400	2.600	2.504		
		Gradul de standardizare a paginilor oficiale web și a profilurilor pe rețelele de socializare	%	Trimestrial	0	100	100	DA	Nicolae HRISTOV, Director
		Rata de implementare a recomandărilor Curții de Conturi, conform Rapoartelor Curții de Conturi	%	Trimestrial	0	100	-	DA DMIP SME SPCR	Nicolae HRISTOV, Director

OBIECTIVE							
Nr.	Obiectiv 1: Asigurarea activității de planificare și cooperare regională prin aprobarea Programului operațional regional Sud pentru perioada 2026-2028, stabilirea a cel puțin 1 parteneriat, atragerea a cel puțin 2 proiecte de dezvoltare regională și organizarea a 3 ședințe ale Consiliului Regional de Dezvoltare Sud până la sfârșitul anului 2026						
Indicatori asociați obiectivelor							
Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință/ 2025	Valoarea țintă/ 2026	Grad de realizare	Subdiviziune responsabilă	
1	2	3	4	5		6	

i.1.1.	Program operațional regional elaborat și aprobat	Număr	-	1	-	SPCR
i.1.2	Proiecte de dezvoltare regională atrase	Număr	2	2	-	SPCR
i.1.3	Parteneriate stabilite	Număr	1	1	-	SPCR
i.1.4	Domenii ale specializării inteligente la nivelul RD Sud promovate	Număr	3	3	-	SPCR
i.1.5	Ședințe ale Consiliului Regional pentru Dezvoltare Sud desfășurate	Număr	3	3	1	SPCR

Nr.	Ațiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
1.	Elaborarea Programului Operațional Regional Sud 2026-2028	1 POR elaborat și aprobat	49,5	6105	26.01.2026	30.04.2026	SPCR DMIP SME DA	Irina COROIAN, Șef SPCR Specialist planificare Specialist relații cu APL/CRD	În proces de realizare Proiectul POR Sud 2026-2028 urmează a fi aprobat până la finele lunii aprilie curent.
1.1	Formarea GL pentru elaborarea POR Sud	1 Ordin elaborat			02.02.2026	06.02.2026			Realizată Ordinul nr.22 din 26.03.2026
1.2	Elaborarea analizei situației (profilului regiunii), definitivarea cadrului strategic și prioritizarea problemelor cheie la nivel de regiune cu suportul GL și în colaborare cu subdiviziunile ADR	1 analiză efectuată 1 ședință a GL organizată			06.02.2026	06.03.2026			În proces de realizare - 1 analiză efectuată; - Ședința GL este planificată pentru data de 03.04.2026.
1.3.	Stabilirea obiectivelor generale și a direcțiilor prioritare de către GL, inclusiv setarea țăntelor specifice asumate pe termen mediu pentru dezvoltarea regiunii (setarea indicatorilor de monitorizare)	1 ședință a GL organizată Partea descriptivă a POR Sud definitivată			06.03.2026	13.03.2026			În proces de realizare Ședința GL este planificată pentru data de 03.04.2026.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
1.4.	Formularea acțiunilor strategice pentru elaborarea Planului de implementare a POR Sud în colaborare cu subdiviziunile ADR	1 Plan de implementare a POR Sud elaborat			13.03.2026	17.03.2026			În proces de realizare 1 proiect al Planului de implementare a POR Sud elaborat
1.5	Consultarea publică a proiectului POR	1 proiect al POR Sud consultat public Nr. de recomandări recepționate			18.03.2026	10.04.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată în luna aprilie curent.
1.6	Prezentarea spre avizare către MIDR a proiectului POR, inclusiv a procesului-verbal al consultărilor publice	1 proiect al POR Sud avizat			13.04.2023	17.04.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată în luna aprilie curent.
1.7	Prezentarea proiectului POR spre aprobarea de către CRD Sud	1 proiect al POR Sud avizat			21.04.2026	30.04.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată în luna aprilie curent.
2.	Elaborarea Planului de implementare a POR Sud 2026-2028 pentru anul 2026	1 plan elaborat și aprobat	0	6105	01.04.2026	30.04.2026	SPCR DMIP SME DA	Irina COROIAN, Șef SPCR	Neinițiată Acțiunea va fi realizată în trimestrul II.
2.1	Coordonarea și elaborarea în colaborare cu subdiviziunile ADR a proiectului Planului anual de implementare a POR Sud 2026-2028 pentru anul de referință 2026	1 plan elaborat			01.04.2026	13.04.2026		Andrei POPUȘOI, Șef DMIP Olga DIACONU, Șef SME	Neinițiată Acțiunea va fi realizată în trimestrul II.
2.2	Prezentarea spre coordonarea MIDR	1 plan coordonat			13.04.2026	17.04.2026		Oxana GRAUR, Șef DA / contabil-șef Specialist planificare	Neinițiată Acțiunea va fi realizată în trimestrul II.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
2.3	Prezentarea spre aprobare către CRD Sud	1 plan aprobat			21.04.2026	30.04.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată în trimestrul II.
3.	Cartografierea proiectelor implementate în RDS cu suportul partenerilor de dezvoltare	Nr. de proiecte cartografiate	0	6105	01.10.2026	31.12.2026	SPCR SME	Irina COROIAN, Șef SPCR Olga DIACONU, Șef SME Adelina CAZAC, Specialist monitorizare și evaluare Specialist relații APL/CRD	Neinițiată Acțiunea va fi realizată în trimestrul IV.
3.1	Remiterea către APL, UIP etc. a solicitărilor de colectare a datelor aferente proiectelor regionale implementate în RDS din surse non-FNDRL	1 solicitare remisă			01.10.2026	30.11.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată în trimestrul IV.
3.2	Colectarea și examinarea datelor	Nr. de răspunsuri recepționate Nr. de proiecte cartografiate			30.11.2026	15.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată în trimestrul IV.
3.3	Sistematizarea datelor	Nr. de proiecte sistematizate			15.12.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată în trimestrul IV.
4.	Participarea la elaborarea/ ajustarea cadrului normativ/metodologic și a documentelor de politici aferente implementării politicii de dezvoltare regională	Nr. de proiecte de hotărâri de guvern/ documente consultate Nr. de propuneri și comentarii	11,4	6105	02.01.2026	31.12.2026	SPCR DMIP SME DA	Irina COROIAN, Șef SPCR Andrei POPUȘOI, Șef DMIP	În proces de realizare - 4 documente consultate; - 7 propuneri
4.1	Examinarea proiectelor de Hotărâri de Guvern, a instrucțiunilor/ metodologiilor etc. supuse	Nr. de proiecte de hotărâri de guvern/documente consultate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 2 proiecte de HG consultate; - 1 proiect de HG cu privire la aprobarea Programului Național de Dezvoltare a Turismului „Turism

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
	modificărilor/consultărilor publice								2029” pentru anii 2026-2029 examinat; - proiectul dispoziției pentru modificarea Dispoziției Guvernului nr. 42-d din 28 februarie 2024 cu privire la instituirea Grupului național de lucru pentru coordonarea implementării Programelor de cooperare transfrontalieră, transnațională și interregională finanțate de Uniunea Europeană examinat
4.2	Înaintarea propunerilor/comentariilor aferente	Nr. de propuneri și comentarii			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 4 propuneri și comentarii la HG 152/2022 oferite; - 2 comentarii/propuneri la proiectul de HG cu privire la aprobarea Programului Național de Dezvoltare a Turismului „Turism 2029” pentru anii 2026-2029 examinat; - 1 propunere remisă MIDR aferentă proiectului dispoziției pentru modificarea Dispoziției Guvernului nr. 42-d din 28 februarie 2024
4.3	Participarea în cadrul ședințelor aferente	Nr. de ședințe			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată
5.	Facilitarea dezvoltării mun. Cahul în vederea implementării PNDOPC 2021-2027	Nr. de consultări oferite 1 POL actualizat Nr. de ședințe desfășurate	9,3	6105	02.01.2026	31.12.2026	SPCR DMIP SME DA	Irina COROIAN, Șef SPCR Andrei POPUȘOI, Șef DMIP Olga DIACONU, Șef SME	În proces de realizare - 2 consultări oferite; - 1 POL actualizat și aprobat în ședința Consiliului municipal Cahul, decizia nr.2/26(22/26) din 25.03.2026
5.1	Oferirea consultărilor primăriei mun. Cahul cu privire la definitivarea	Nr. consultări oferite 1 POL actualizat			02.01.2026	20.02.2026			În proces de realizare - 1 proiect POL actualizat examinat; - Recomandări de ajustare a textului expuse și remise APL I Cahul (22.01.2026);

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
	actualizării POL Cahul și aprobarea acestuia							Oxana GRAUR, Șef DA / contabil-șef Specialist planificare	- 2 consultări oferite (20.01.2026 și 22.01.2026); - 1 POL actualizat și aprobat în ședința Consiliului Municipal Cahul din 25.03.2026.
5.2	Oferirea consultărilor primăriei mun. Cahul în implementarea PNDOPC	Nr. de consultări oferite Nr.de ședințe desfășurate			02.01.2026	31.12.2026		Olga LAZU, Specialist cooperare externă Specialist relații cu APL/CRD Adelina CAZAC, Specialist monitorizare și evaluare	În proces de realizare - 1 consultare oferită CM Cahul cu privire la apelul de rețele pentru acțiune URBACT.
6.	Acordare de suport orașelor din RD Sud în procesul de elaborare/actualizare/ implementare a PRU	Nr. de APL consultate Nr. de consultări oferite	15,9	6105	02.01.2026	31.12.2026	SPCR	Irina COROIAN, Șef SPCR Specialist planificare	În proces de realizare - 3 APL consultate; - 5 consultări oferite.
6.1.	Cartografierea orașelor interesate din RDS pentru oferirea suportului tehnic în dezvoltarea/actualizarea PRU	2 solicitări remise			16.02.2026	16.03.2026		Specialist relații cu APL/CRD	Realizată - 11 solicitări elaborate și remise APL urbane din RD Sud în perioada 24-25.03.2026 privind cartografierea orașelor interesate din RDS pentru oferirea suportului tehnic în dezvoltarea/actualizarea PRU în conformitate cu Liniile directoare actualizate cu privire la revitalizarea urbană în Republica Moldova.
6.2.	Oferirea suportului tehnic la solicitarea APL urbane privind	Nr. de consultări oferite Nr. de ședințe			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 2 consultări oferite APL I Căușeni (17.02.2026 și 25.03.2026);

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
	dezvoltarea/actualizare/ implementarea PRU								- 2 consultări oferite APL I Cahul (21.01.2026 și 24.03.2026); - 1 consultare oferită APL Iargara (30.03.2026);
6.3.	Avizarea PRU elaborate/ actualizate la solicitarea APL urbane	Nr. de documente examinate Nr. de avize oferite			01.10.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată în trimestrul IV.
7	Facilitarea de către ADR Sud a procesului de mobilizare de finanțări adiționale (inclusiv co-finanțări)	Nr. de consultări oferite Minimum 3 proiecte elaborate și aplicate	18,4	6105	02.01.2026	31.12.2026	SPCR DMIP SME DA	Irina COROIAN, Șef SPCR Olga LAZU, Specialist cooperare externă Specialist planificare Specialist relații cu APL/CRD	În proces de realizare - 1 propunere de proiect elaborată și aplicată la data 23.02.2026 în contextul apelului de Granturi Mici lansat de Swiss Cooperation in Moldova
7.1	Examinarea programelor de finanțare/ apelurilor de proiecte finanțate din surse non-FNDRL	Nr. de programe examinate Nr. de apeluri de proiecte eligibile identificate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 19 programe examinate; - 2 apeluri de proiecte eligibile identificate.
7.2	Informarea și consultarea actorilor regionali privind accesarea fondurilor disponibile non-FNDRL aferente priorităților stabilite prin SNDR și POR	Nr. de mesaje remise Nr. de consultări oferite			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea dată va fi realizată în perioada următoare.
7.3	Participare în cadrul apelurilor de propuneri de proiecte aferente domeniilor de intervenție ale politicii	Minimum 3 proiecte elaborate și aplicate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 1 concept de proiect elaborat și aplicat în contextul apelului lansat de Swiss Cooperation in Moldova;

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
	de dezvoltare regională finanțate din surse non-FNDRL								- 3 formulare aferente Conceptului de proiect „Apeduct magistral Ștefan Vodă Căușeni Căinari” completate și remise MIDR.
8.	Consolidarea relațiilor de colaborare cu parteneri de dezvoltare pentru mobilizarea de fonduri	Minimum 1 parteneriat stabilit/facilitat Minimum 1 activitate comună desfășurată	12,3	6105	02.01.2026	31.12.2026	SPCR	Irina COROIAN, Șef SPCR Olga LAZU, Specialist cooperare externă	În proces de realizare Acțiunea dată va fi realizată în perioada următoare.
8.1	Examinarea posibilităților de colaborare cu partenerii de dezvoltare	Nr. posibilități examinate/ identificate			02.01.2026	31.12.2026		Specialist planificare Specialist relații cu APL/CRD	În proces de realizare - 1 participare la ședința cu ONT și reprezentanți ai Ministerului Culturii (10.02.2026) cu expunerea necesității de investiții pentru Conacul Michael Poncet; - 1 discuție cu administratorul Asociația de dezvoltare intercomunitară Cahul cu privire la stabilirea unui parteneriat; - 1 solicitare de colaborare recepționată de la EURADA examinată și coordonată cu MIDR
8.2	Stabilirea/facilitarea parteneriatelor cu instituții similare	Minimum 1 acord de colaborare elaborat și semnat/ facilitat			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea dată va fi realizată în perioada următoare.
8.3	Organizarea de activități comune cu partenerii	Nr. de ședințe/ activități comune desfășurate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 1 participare cu prezentarea experienței ADR Sud la evenimentul de totalizare a Conceptului de instruire APL, Programul EU4MoldovaRezilientă (16.02.2026);

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
									- 1 participare și expunere a experienței ADR Sud la ședința cu experții SFPL pentru evaluarea implementării Conceptului de instruire a APL în RD Sud (18.02.2026); - 1 participare la ședința de discuții cu reprezentanții agenților ONU cu privire la consultări aferente activităților de coeziune socială (04.02.2026); - 1 participare la ședința de consultări publice a pașaportului investițional al or. Cimișlia (20.02.2026).
9.	Organizarea/facilitarea evenimentelor de promovare a politicii de dezvoltare regională și a potențialului RD Sud (Ziua Europei, Zilele RDS etc.)	Minimum 2 evenimente desfășurate/facilitate	3,6	6105	02.02.2026	31.12.2026	SPCR DMIP SME DA	Irina COROIAN, Șef SPCR Andrei POPUȘOI, Șef DMIP Olga DIACONU, Șef SME Oxana GRAUR, Șef DA/ contabil-șef Olga LAZU, Specialist cooperare externă Specialist relații cu APL/CRD Angelina PLOP,	În proces de realizare Acțiunea dată va fi realizată în perioada următoare
9.1	Conceptualizarea, coordonarea și asigurarea logisticii evenimentelor	Minimum 2 evenimente organizate/facilitate			02.02.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 1 concept de eveniment în curs de dezvoltare în cadrul Zilele RDS
9.2	Participarea în cadrul evenimentelor și promovarea potențialului RD Sud	Minimum 2 evenimente desfășurate/facilitate			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea dată va fi realizată în perioada următoare.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
								Specialist comunicare	
10	Facilitarea realizării la nivel regional a inițiativelor centrale de specializare inteligentă	1 bază de date cu stakeholderi actualizată Minimum 1 eveniment/ședință organizată/facilitată	19,8	6105	02.01.2026	31.12.2026	SPCR	Irina COROIAN, Șef SPCR Specialist planificare Olga LAZU, Specialist cooperare externă Specialist relații cu APL/CRD	În proces de realizare - 1 bază de date cu stakeholderi remisă către Centrul Inotek din Cahul în scopul facilitării evenimentului „Cahul Business Summit, Ediția V”
10.1	Cartografierea stakeholderilor în corespundere cu domeniile și nișele cu potențial de S3 identificate în Studiul de S3 pentru RD Sud și actualizarea bazei de date	1 bază de date actualizată			01.10.2026	31.12.2026			Neinițiată - Acțiunea dată este planificată pentru trimestrul IV.
10.2	Cooperarea cu entități naționale pentru promovarea domeniilor și nișelor cu potențial de S3 identificate în Studiul de S3	Minimum 1 eveniment/ședință organizată/facilitată			01.10.2026	31.12.2026			Neinițiată - Acțiunea dată este planificată pentru trimestrul IV.
11.	Organizarea și desfășurarea ședințelor Consiliului Regional pentru Dezvoltare Sud	3 ședințe desfășurate Nr. de decizii aprobate Nr. de participanți	8,5	6105	02.01.2026	31.12.2026	SPCR DMIP SME DA	Irina COROIAN, Șef SPCR Specialist relații cu APL/CRD	În proces de realizare - 1 ședința CRD Sud desfășurată pe data de 26.03.2026; - 4 decizii aprobate; - 20 participanți
11.1	Convocarea membrilor CRD Sud	3 dispoziții de convocare			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 1 dispoziție de convocare

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
11.2	Elaborarea materialelor informative, proiectelor de decizii și proceselor-verbale aferente ședințelor	Nr. de proiecte de decizii elaborate Nr. de materiale informative Nr. de procese-verbale elaborate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 4 proiecte de decizii elaborate; - 7 materiale informative remise spre examinare și expunere; - 1 proces-verbal întocmit.
11.3	Asigurarea distribuirii și publicării deciziilor și a proceselor-verbale aferente ședințelor	Nr. de decizii și procese-verbale publicate pe site-ul agenției			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 4 decizii și 1 proces-verbal publicate pe site-ul agenției.
12.	Aprobarea Planului de acțiuni al ADR Sud pentru anul 2026	1 plan de acțiuni aprobat	31,2	6105	16.12.2025	10.02.2026	SPCR DMIP SME DA	Irina COROIAN, Șef SPCR	Realizată - 1 plan de acțiuni al ADR Sud pentru anul 2026 aprobat
12.1	Examinarea Planurilor de acțiuni ale MIDR și DPPIDRL pentru 2026	2 planuri examinate			02.01.2026	06.02.2026		Andrei POPUȘOI, Șef DMIP	Realizată - 2 planuri de acțiuni ale MIDR și DPPIDRL pentru 2026 examinate;
12.3	Definitivarea proiectului Planului de acțiuni	1 plan definitivat			02.01.2026	06.02.2026		Olga DIACONU, Șef SME	Realizată - 1 plan definitivat.
12.4	Prezentarea spre coordonare către MIDR	1 plan de acțiuni coordonat			06.02.2026	09.02.2026		Oxana GRAUR, Șef DA/ contabil-șef Specialist planificare	Realizată - 1 plan de acțiuni coordonat cu MIDR.
13.	Elaborarea proiectului Planului de acțiuni al ADR Sud pentru anul 2027	1 plan de acțiuni inițiat	0	6105	01.12.2026	31.12.2026	SPCR DMIP SME DA	Irina COROIAN, Șef SPCR	Neinițiată Acțiunea dată este planificată pentru trimestrul IV.
13.1	Examinarea și elaborarea proiectului Planului de acțiuni al ADR Sud pentru anul	1 plan de acțiuni conceptualizat			01.12.2026	31.12.2026		Andrei POPUȘOI, Șef DMIP	Neinițiată Acțiunea dată este planificată pentru trimestrul IV.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
	2027 în corespundere cu instrucțiunile MIDR							Olga DIACONU, Șef SME	
13.2	Prezentarea spre coordonare către MIDR	1 proiect de plan de acțiuni prezentat spre coordonare			29.12.2026	31.12.2026		Oxana GRAUR, Șef DA/ contabil-șef Specialist planificare	Neinițiată Acțiunea dată este planificată pentru trimestrul IV.
14.	Elaborarea Planurilor de acțiuni ale secțiilor din cadrul ADR Sud pentru anul 2026	4 planuri de acțiuni elaborate și aprobate	15,5	6105	02.01.2026	13.02.2026	SPCR DMIP SME DA	Irina COROIAN, Șef SPCR Andrei POPUȘOI, Șef DMIP	Realizată - 4 planuri de acțiuni elaborate și aprobate;
14.1	Examinare și elaborarea Planurilor de acțiuni ale secțiilor din cadrul ADR Sud pentru anul 2026 în corespundere cu instrucțiunile MIDR	4 planuri de acțiuni ale subdiviziunilor elaborate			02.01.2026	30.01.2026		Olga DIACONU, Șef SME Oxana GRAUR, Șef DA/ contabil-șef	Realizată - 4 planuri de acțiuni ale secțiilor din cadrul ADR Sud pentru anul 2026 elaborate
14.2	Prezentarea spre aprobare către directorul ADR Sud	4 planuri de acțiuni ale subdiviziunilor aprobate			02.02.2026	13.02.2026			Realizată - 4 planuri de acțiuni ale secțiilor din cadrul ADR Sud pentru anul 2026 aprobate.

Nr. **Obiectiv 2: Asigurarea alinierii politicii de dezvoltare regională la politica europeană de coeziune prin implicarea la realizarea a 2 angajamente din cadrul screeningului bilateral și Programului Național de Aderare a RM la UE până la sfârșitul anului 2026**

Indicatori asociați obiectivelor						
Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință/ 2025	Valoarea țintă/ 2026	Gradul de realizare, %	Subdiviziune responsabilă
1	2	3	4	5	6	7
i.2.1.	Contribuții la rapoartele de extindere	Număr	2	2	1	SPCR

i.2.2.	Instruiri organizate	Număr	1	3	-	SPCR DMIP SME DA
i.2.3.	Acte interne elaborate/actualizate	Număr	4	4	-	DA

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
15	Participarea activă în cadrul GL 22 în vederea realizării prevederilor și cerințelor de aderare a RM la UE	Nr. de documente examinate Nr. de propuneri/ comentarii	17,0	6105	02.01.2026	31.12.2026	SPCR	Nicolae HRISTOV, Director Irina COROIAN, Șef SPCR	În proces de realizare - 6 documente examinate; - 3 comentarii oferite
15.1	Participarea în cadrul ședințelor GL 22	Nr. de participări			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 1 participare la atelierul de lucru pentru membrii GL 22 privind gestionarea Fondurilor UE (18.03.2026).
15.2	Examinarea documentelor aferente și oferirea propunerilor/ comentariilor	Nr. de documente examinate Nr. de propuneri/ comentarii			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 6 documente examinate: <ul style="list-style-type: none"> • Instrucțiunea nr.1/2026 privind metodologia de elaborare a contribuției la Pachetul de extindere 2026; • Contribuția nr.1 la Capitolul 22: Politica regională și coordonarea instrumentelor structurale; • Contribuția nr.2 la Capitolul 22: Politica regională și coordonarea instrumentelor structurale; • Contribuția nr.4 la Capitolul 22: Politica regională și coordonarea instrumentelor structurale; • Matrice recomandări; • Calendarul de lucru.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
16	Consolidarea capacităților autorităților publice locale în domeniul implementării, monitorizării și evaluării proiectelor în baza Conceptului pentru consolidarea capacităților autorităților publice locale în domeniul implementării, monitorizării și evaluării proiectelor	3 instruiți desfășurate Nr. de participanți - reprezentanți ai APL	0	6105	01.05.2026	31.12.2026	SPCR DMIP SME DA	Irina COROIAN, Șef SPCR Andrei POPUȘOI, Șef DMIP Olga DIACONU, Șef SME Ludmila TOCARU, Contabil Cristina LUNGU, Specialist achiziții publice Specialist relații cu APL / CRD	Neinițiată Acțiunea dată este planificată pentru trimestrele II-IV
16.1	Asigurarea logisticii evenimentelor privind instruirea APL	Nr. de invitații Nr. de confirmări de participare			01.05.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea dată este planificată pentru trimestrele II-IV
16.2	Desfășurarea sesiunilor de instruire în domeniul implementării, monitorizării și evaluării proiectelor	Nr. de instruiți organizate Nr. de participanți - reprezentanți ai APL			01.05.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea dată este planificată pentru trimestrele II-IV
17	Elaborarea și aprobarea actelor interne necesare pentru implementarea legislației privind integritatea instituțională în cadrul Agenției	Nr. de acte interne elaborate / aprobate / actualizate	0	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA	Viorica STRELCIUC, Jurist	Neinițiată. Activitatea dată va fi realizată pe parcursul anului – la necesitate.
17.1	Examinarea cadrului normativ național în vigoare privind integritatea instituțională și identificarea obligațiilor aplicabile Agenției	Nr. de acte normative examinate			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată. Activitatea dată va fi realizată pe parcursul anului – la necesitate.
17.2	Evaluarea actelor interne existente din perspectiva conformității cu legislația	4 acte interne evaluate			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată. Activitatea dată va fi realizată pe parcursul anului – la necesitate.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Grad de realizare: - Realizat/ - În proces de realizare/ - Neinițiat (descrierea succintă)
	privind integritatea instituțională								
17.3	Elaborarea / actualizarea actelor interne (regulamente, politici etc.) privind integritatea instituțională a Agenției	4 acte interne actualizate			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiat. Activitatea dată va fi realizată pe parcursul anului – la necesitate.

Nr. Obiectiv 3: Implementarea eficientă a proiectelor investiționale incluse în portofoliul Agenției de Dezvoltare Regională Sud, prin derularea acțiunilor de monitorizare și raportare, în vederea respectării termenelor, bugetelor și indicatorilor de rezultat stabiliți până la finele anului 2026

Indicatori asociați obiectivelor						
Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință/ 2025	Valoarea țintă/ 2026	Gradul de realizat	Subdiviziune responsabilă
1	2	3	4	5	6	7
i.3.1.	Obiective de suport în afaceri conectate la structura de acces și utilități public	Număr	0	1	91,15	DMIP
i.3.2	Obiective turistice amenajate	Număr	-	3	-	DMIP
i.3.3	Rata de acoperire cu servicii calitative de iluminare nocturnă față de media cumulativă	%	95,5	100	99,5	DMIP
i.3.4	Localități ce au acces la servicii îmbunătățite de aprovizionare cu apă și canalizare	Număr	22	49	-	DMIP
i.3.5	Persoane cu acces la sistemul de aprovizionare cu apă și canalizare	Număr	23 556	35 836	-	DMIP

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
18	Semnarea Contractului de finanțare, organizarea și implementarea procedurilor de achiziții publice	2 Contracte de finanțare semnate 2 decizii a grupului de lucru privind rezultatele procedurilor de achiziții elaborate și prezentate către AAP	30,2	6105	15.01.2026	30.05.2026	DMIP DA	Andrei POPUȘOI, Șef DMIP Viorica STRELICIUC, Jurist Cristina LUNGU, Specialist achiziții publice	În proces de realizare - 8 decizii a grupului de lucru pentru achiziții publice.
18.1	Încheierea Contractului de finanțare pentru proiectele incluse în DUP 2025–2027	2 Contracte de finanțare semnate			15.01.2026	31.01.2026			Neinițiată: - tergiversarea semnării Contractului de finanțare prin lipsa unui mecanism clar de cofinanțare din partea Partenerilor
18.2	Organizarea procedurilor de achiziții publice	6 anunțuri de intenții incluse în planul de achiziții al ADR Sud 2026 elaborate și prezentate către AAP 21 anunțuri de participare privind achiziționarea lucrărilor 21 anunțuri de participare pentru serviciile de supraveghere tehnică			15.01.2026	31.03.2026			În proces de realizare: - 2 anunțuri de intenții incluse în planul de achiziții al ADR Sud 2026 elaborate și prezentate către AAP; - 5 anunțuri de participare privind achiziționarea lucrărilor; - 4 anunțuri de participare pentru serviciile de supraveghere tehnică elaborate și publicate pe platforma achizitii.md.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
		elaborate și publicate pe platforma achizitii.md							
18.3	Desfășurarea procedurilor de achiziții publice	42 proceduri de achiziții publice desfășurate			01.02.2026	31.05.2026			În proces de realizare: - 13 proceduri de achiziții publice desfășurate
18.4	Elaborarea deciziilor Grupului de lucru pentru achiziții publice privind rezultatele procedurilor de achiziții și prezentarea către AAP	45 decizii a grupului de lucru pentru achiziții publice			01.05.2026	30.05.2026			În proces de realizare: - 8 decizii a grupului de lucru pentru achiziții publice
18.5	Elaborarea dărilor de seamă privind rezultatele procedurilor de achiziții și prezentarea către AAP	45 dări de seamă			01.05.2026	30.05.2026			În proces de realizare: - 3 dări de seamă
19.	Semnarea contractelor de antrepriză/servicii	47 contracte de lucrări, bunuri și servicii încheiate	4,3	6105	01.05.2026	30.05.2026	DMIP DA	Cristina LUNGU, Specialist achiziții publice Viorica STRELICIUC, Jurist	În proces de realizare: - 4 contracte de lucrări, bunuri și servicii încheiate.
20.	Implementarea proiectelor și recepționarea lucrărilor de construcție	116 vizite de monitorizare desfășurate; 14 acte de recepție la terminarea lucrărilor semnate;	37,9	6105	15.01.2026	31.12.2026	DMIP	Andrei POPUȘOI, Șef DMIP Florin BEREJAN, Specialist în monitorizarea proiectelor	În proces de realizare: - 14 vizite de monitorizare desfășurate; - 1 act de recepție la terminarea lucrărilor semnate.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
		1 raport elaborat și transmis în termen						Corina GASAN, Specialist în monitorizarea proiectelor	
20.1	Monitorizarea implementării proiectelor	116 vizite de monitorizare desfășurate			15.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare: - 14 vizite de monitorizare desfășurate
20.2	Coordonarea și managementul proiectelor	116 ședințe desfășurate			15.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare: - 19 ședințe desfășurate
20.3	Execuția lucrărilor de infrastructură	1 hală de producere cu suprafața totală de 1191 m2 construită; 1 atracție cultural-turistică renovată; 1 sală de spectacole, cu o capacitate de 250 de locuri, finalizată; 6 atracții turistice renovate; 4 atracții turistice amenajate; 4 instituții publice renovate; 2,048 km de rețele de cablu iluminare			15.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare: - 1 hală de producere cu suprafața totală de 1191 m2 construită; - 3,08 % din 2 instituții publice renovate (88,13 %); - 0,05 km de rețele de cablu iluminare stradală modernizate (97,18 km); - 3 piloni montați (769);

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
		stradală modernizate (97,18 km); 14 piloni montați (769); 55 de corpuri de iluminat LED instalate (2937); 49,76 km rețele de apeduct construite/reabilitate (144,01 km); 4 rezervoare supraterane construite; 2 stații de clorinare cu hipoclorit de sodiu; 13,33 km rețele de canalizare construite/reabilitate (258,37 km); 6 stații de pompare a apelor uzate.							
20.4	Recepționarea lucrărilor de construcție și a instalațiilor aferente	14 acte de recepție la terminarea lucrărilor semnate			01.04.2026	31.07.2026	DMIP DA		În proces de realizare - 1 act de recepție la terminarea lucrărilor semnate (Cod proiect: nr. 5/S 223025 C, LOT 3: pentru obiectul: „Amenajarea complexului sportiv multifuncțional str. Ștefan cel Mare și Sfânt, sectorul Căușenii Vechi”)

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
21.	Transmiterea costurilor investiționale, formate în urma achiziționării	13 acte de predare-primire semnate	16,0	6105	01.08.2026	31.08.2026	DMIP DA	Andrei POPUȘOI, Șef DMIP Florin BEREJAN, Specialist în monitorizarea proiectelor Oxana GRAUR, Șef DA/Contabil șef	În proces de realizare - 2 acte de predare-primire semnate (Cod proiect: nr. 5/S 223025 C, LOT 3: pentru obiectul: „Amenajarea complexului sportiv multifuncțional str. Ștefan cel Mare și Sfânt, sectorul Căușenii Vechi” și LOT 4 „Amenajarea a 9 terenuri de joacă în spațiile aferente ale grădiniței de copii nr. 6 „Lia Ciocârlia” și a blocurilor locative din sectorul de revitalizare Căușenii Vechi”)
21.1	Închiderea implementării proiectelor	13 rapoarte elaborate și transmise în termen			01.08.2026	31.10.2026			Neinițiată Acțiunea data este planificată pentru trimestrul III
22.	Asigurarea acțiunilor pentru implementarea proiectului „Securitatea aprovizionării cu apă și sanitație în Moldova”	Gradul de implementare a proiectului, %; Contracte pentru servicii de proiectare și construcția infrastructurii semnate	4,7	6105	05.08.2025	31.12.2026	DMIP DA SME	Andrei POPUȘOI, Șef DMIP Viorica STRELCIUC, Jurist Florin BEREJAN, Specialist în monitorizarea proiectelor Oxana GRAUR, Șef DA/Contabil șef Olga DIACONU, Șef SME	În proces de realizare: - 1 vizită de monitorizare desfășurate; (<i>com. Pelinei, r-nul Cahul 19.03.2026</i>) - 1 ședință desfășurată; - 1 Ordin de începere a lucrărilor elaborat și prezentat, - 2 acte de transmitere a șantierului coordonat și semnat
22.1	Construcția infrastructurii de alimentare cu apă Cahul Vulcănești	Gradul de implementare a proiectului, 40%			05.08.2025	31.12.2026			În proces de realizare -1 Ordin de începere a lucrărilor elaborat și prezentat,
23.	Asigurarea acțiunilor pentru realizarea proiectului „Aprovizionarea descentralizată cu apă potabilă pentru Moldova”	Nr. de dosare de concurs aprobate	11,5	6105	16.12.2025	31.12.2026	SME SPCR DMIP	Adelina CAZAC, Specialist SME Olga LAZU, Specialist cooperare externă	În proces de realizare -

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
23.1	Participarea în cadrul Comisiei de evaluare a dosarelor de concurs	Nr. de ședințe			16.12.2025	31.12.2026		Viorica STRELICIUC, Jurist	Realizată - 2 participări la ședințele comisiei de evaluare a dosarelor de concurs.
23.2	Evaluarea dosarelor recepționate	60 dosare evaluate			16.12.2025	31.12.2026			Realizată - 60 dosare evaluate.
23.3	Aprobarea localităților și semnarea contractelor de finanțare	Nr. de contracte aprobate			02.02.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea data va fi realizată pe parcursul trimestrului II
23.4.	Aprobarea localităților și semnarea contractelor de finanțare	Nr. de contracte aprobate			02.02.2026	31.12.2026			Neinițiată Activitatea data va fi realizată pe parcursul trimestrelor II-IV
24	Asigurarea gestionării, monitorizării și raportării Programelor și proiectelor de dezvoltare regională prin intermediul platformei project.gov.md	Nr. de proiecte de dezvoltare regională monitorizate / raportate	1,9	6105	02.01.2026	31.12.2026	DMIP	Andrei POPUȘOI, Șef DMIP Florin BEREJAN, Specialist în monitorizarea proiectelor	În proces de realizare - în așteptarea accesului pe platforma project.gov.md
24.1	Participarea la ședințele de instruire	Nr. de angajați instruiți			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 1 ședință desfășurată;
24.2	Completarea indicatorilor pentru Programele și proiectele de dezvoltare regională	Nr. de proiecte de dezvoltare regională monitorizate			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată - nu este asigurat accesul către platformă

Nr.	Obiectiv 4: Asigurarea procesului de monitorizare și evaluare a implementării politicii și proiectelor de dezvoltare regională la nivelul regiunii de dezvoltare, astfel încât 100% din proiectele implementate și aflate în post-implementare să fie monitorizate și evaluate conform regulamentelor și ghidurilor metodologice până la 31.12.2026
-----	--

Indicatori asociați obiectivelor						
Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință/ 2025	Valoarea țintă/ 2026	Gradul de realizare	Subdiviziune responsabilă
1	2	3	4	5	6	7
i.4.1.	Orașe-poli de creștere monitorizate și evaluate	Număr	1	1	1	SME
i.4.2.	Proiecte monitorizate pentru asigurarea durabilității în perioada post-implementare	Număr	5	8	-	SME
i.4.3.	Rapoarte de evaluare a impactului proiectelor de dezvoltare regională	Număr	2	4	-	SME

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
25.	Elaborarea raportului trimestrial privind activitatea ADR Sud pentru anul 2026	4 rapoarte de activitate elaborate	0	6105	01.04.2026	15.01.2027	SME DMIP SPCR DA	Olga DIACONU, Șef SME Andrei POPUȘOI, Șef DMIP	În proces de realizare Acțiunea este în proces de elaborare raportului privind activitatea agenției pentru trimestru I, anul 2026.
25.1.	Completarea rapoartelor de activitate ale instituției	4 rapoarte completate			01.04.2026	15.01.2027		Șef DMIP Irina COROIAN,	Neinițiată Activitatea data va fi realizată pe parcursul trimestrelor II-IV
25.2.	Verificarea și validarea informațiilor	4 rapoarte verificate			01.04.2026	15.01.2027		Șef SPCR Oxana GRAUR,	Neinițiată Activitatea data va fi realizată pe parcursul trimestrelor II-IV
25.3.	Redactarea în baza observațiilor și semnarea rapoartelor	4 rapoarte semnate			01.04.2026	15.01.2027		Șef DA/ contabil-șef	Neinițiată Activitatea data va fi realizată pe parcursul trimestrelor II-IV
26.	Elaborarea raportului cu privire la implementarea POR Sud	2 rapoarte elaborate	14,6	6105	02.01.2026	01.12.2026	SME DMIP SPCR	Olga DIACONU, Șef SME	În proces de realizare - 1 raport de progres elaborat și aprobat

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
26.1	Elaborarea raportului de progres privind implementarea POR Sud 2022-2025 pentru anul 2025	1 raport de progres			02.01.2026	01.03.2026	DA	Andrei POPUȘOI, Șef DMIP Irina COROIAN,	Realizată - 1 raport elaborat și aprobat privind implementarea POR Sud 2022-2025 pentru anul 2025
26.2	Elaborarea raportului semestrial privind implementarea POR Sud 2026-2028	1 raport semestrial elaborat			30.06.2026	31.07.2026		Șef SPCR Oxana GRAUR, Șef DA/ contabil-șef	Neinițiată Acțiunea este planificată pentru trimestrul III.
27.	Monitorizarea și evaluarea politicii de dezvoltare regională	1 raport de evaluare	13,3	6105	15.01.2026	31.03.2026	SME DMIP SPCR	Olga DIACONU, Șef SME	Realizată - 1 raport de evaluare
27.1	Elaborarea raportului de evaluare POR Sud 2022-2025 raportului de evaluare POR Sud 2022-2025	1 raport de evaluare elaborat			15.01.2026	15.03.2026		Adelina CAZAC, Specialist monitorizare și evaluare	Realizată - 1 raport de evaluare elaborat
27.2	Prezentarea raportului de evaluare POR Sud 2022-2025	1 raport de evaluare prezentat			15.01.2026	31.03.2026			Realizată - 1 raport de evaluare POR Sud 2022-2025 aprobat și prezentat
28.	Asigurarea durabilității proiectelor de dezvoltare regională în perioada post-implementare	5 vizite în teritoriu efectuate; 5 proiecte post-implementare monitorizate; 5 rapoarte de monitorizare a durabilității proiectelor	0	6105	01.03.2026	31.12.2026	SME	Olga DIACONU, Șef SME Adelina CAZAC, Specialist monitorizare și evaluare	Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV
28.1	Elaborarea unui plan de ghidare pentru monitorizarea durabilității proiectelor	1 plan elaborat			01.03.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
28.2	Organizarea vizitelor în teritoriu pentru evaluarea durabilității și funcționalității investițiilor	Nr. de vizite			01.03.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.
28.3	Identificarea riscurilor, formarea recomandărilor și elaborarea rapoartelor de constatare din teren	Nr. de rapoarte			01.03.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.
29.	Activități de evaluare a impactului proiectelor implementate	4 vizite în teritoriu efectuate; 4 rapoarte de evaluare a impactului elaborate	0	6105	01.04.2026	31.12.2026	SME	Olga DIACONU, Șef SME Adelina CAZAC, Specialist monitorizare și evaluare	Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.
29.1	Planificarea și organizarea procesului de evaluare a impactului proiectelor	1 plan elaborat			01.04.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.
29.2	Colectarea, analizarea și interpretarea datelor privind rezultatele, efectele și impactul proiectelor	4 proiecte analizate			01.04.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.
29.3	Elaborarea, prezentarea și publicarea rapoartelor de evaluare a impactului proiectelor	4 rapoarte de impact elaborate și prezentate			01.04.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.
30.	Activități de monitorizare a proiectelor de dezvoltare regională în curs de implementare	30 vizite de monitorizare în teritoriu efectuate; 30 fișe de observație elaborate	5,8	6105	15.01.2026	31.12.2026	SME DMIP	Olga DIACONU, Șef SME Adelina CAZAC, Specialist	În proces de realizare - 3 vizite efectuate; - 3 fișe de observație elaborate.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
30.1	Participarea la vizitele de monitorizare în teritoriu	30 vizite			01.02.2026	31.12.2026		monitorizare și evaluare	În proces de realizare - 3 vizite efectuate
30.2	Examinarea stadiului de implementare a proiectelor și analiza problemelor apărute în procesul de implementare	Nr. proiecte monitorizate			01.02.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 3 vizite de monitorizare în cadrul proiectelor nr. S224002L; CM-13-004-DR-1; „Securitatea aprovizionării cu apă și sanitație în Moldova”
30.3	Elaborarea fișelor de observație, cu constatări și recomandări	Nr. fișe de observații elaborate			01.02.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 3 fișe de observații elaborate
31.	Elaborarea raportului de progres anual aferent implementării PNDOPC 2021-2027	1 raport elaborat și prezentat	34,0	6105	15.12.2025	15.02.2026	SME DMIP SPCR DA	Olga DIACONU, Șef SME Adelina CAZAC, Specialist monitorizare și evaluare Andrei POPUȘOI, Șef DMIP Irina COROIAN, Șef SPCR Oxana GRAUR, Șef DA/ contabil-șef	Realizată - 1 raport elaborat de progres anual aferent implementării PNDOPC 2021-2027.
31.1	Colectarea și centralizarea datelor privind implementarea PNDOPC 2021-2027	1 bază de date creată și completată a indicatorilor stabiliți în program			15.12.2025	15.01.2026			Realizată Baza de date creată și completată cu indicatorii stabiliți în program
31.2	Analiza, definitivarea și prezentarea raportului anual de progres	1 raport elaborat și prezentat			15.01.2026	15.02.2026			Realizată 1 raport elaborat și prezentat

Nr.	Obiectiv 5: Asigurarea managementului administrativ-financiar bazat pe acte normative și legislația în vigoare, prin implementarea sistemului de control intern managerial, sporirea capacităților angajaților și asigurarea transparenței informaționale cu privire la activitatea instituției până la finele anului 2026
-----	---

Indicatori asociați obiectivelor						
Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință/ 2025	Valoarea țintă/ 2026	Gradul de realizare	Subdiviziune responsabilă
1	2	3	4	5	6	7
i.5.1.	Executarea devizului anual de venituri și cheltuieli	%	100	100	20,28	DA
i.5.2.	Gradul de asigurare cu personal a instituției	%	84,62	85,00	77,27	DA
i.5.3.	Rata fluctuației personalului din cadrul instituției	%	6,25	0	0	DA
i.5.4.	Comunicate pe pagina web și rețele	Număr	179	180	52	DA
i.5.5.	Raport privind implementarea planului anual CIM elaborat și publicat	Număr	1	1	1	DA

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
32	Monitorizarea și asigurarea executării bugetului operațional pentru anul de gestiune și rectificarea la necesitate	1 deviz anual de venituri și cheltuieli executat	25,6	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA DMIP	Oxana GRAUR, Șef DA/ Contabil-șef Ludmila TOCARU, Contabil Cristina LUNGU, Specialist achiziții publice	În proces de realizare
32.1	Elaborarea devizelor de cheltuieli modificate în conformitate cu rectificarea bugetului conform deciziilor CNCDDL aprobate	Nr. de rectificări la devizul anual de venituri și cheltuieli operate			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată. Pe parcursul perioadei de gestiune nu au fost rectificări la devizul anual de venituri și cheltuieli, acțiunea urmează să fie realizată pe parcursul trimestrelor II - IV;

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
32.2	Asigurarea calculelor salariale angajaților instituției	Nr. de tabele de pontaj primite/ verificate Nr. de calcule lunare efectuate Nr. de ordine cu privire la personalul scriptic executate/ prelucrate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - tabele de pontaj primite și verificate; - 3 fișe de calcul lunare efectuate; - 29 ordine cu privire la personalul scriptic executate.
32.3	Asigurarea evidenței costurilor proiectelor investiționale implementate	Nr. de facturi fiscale primite/ introduse în S.I. „1C”			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 10 facturi fiscale primite/ introduse în S.I. „1C”
32.4	Completarea și transmiterea solicitărilor de plată pentru finanțarea proiectelor investiționale, cheltuielilor operaționale către MIDR și executarea lor	Nr. de solicitări de plată transmise și executate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 3 solicitări de plată pentru finanțarea cheltuielilor operaționale; - 8 solicitări de plată pentru finanțarea proiectelor investiționale
32.5	Efectuarea plăților prin SI TREZORERIA pentru executarea bugetului aprobat	Nr. de ordine de plată executate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 70 ordine de plată executate
32.6	Executarea devizului de venituri și cheltuieli aprobat pentru anul 2026	1 deviz anual de venituri și cheltuieli executat			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare Devizul de venituri și cheltuieli operaționale executat în valoare de 2.103.805,44 lei/ 20,28%
32.7	Introducerea facturilor fiscale și a contractelor de valoare mică trimestriale pe platforma https://mtender.md	4 dări de seamă întocmite			15.01.2026	15.01.2027			Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II - IV.

Nr.	Ațiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
33	Întocmirea rapoartelor statistice, fiscale (lunare, trimestriale, anuale)	Rapoarte statistice, fiscale întocmite: 9 rapoarte anuale; 16 rapoarte trimestriale; 12 rapoarte lunare	21,3	6105	25.01.2026	25.12.2026	DA	Oxana GRAUR, Șef DA/ Contabil-șef Ludmila TOCARU, Contabil	În proces de realizare: - 7 rapoarte anuale; - 4 rapoarte trimestriale; - 3 rapoarte lunare
33.1	Întocmirea rapoartelor statistice	Rapoarte statistice întocmite: 6 rapoarte anuale; 16 rapoarte trimestriale			25.01.2026	25.12.2026			În proces de realizare - 4 rapoarte anuale; - 4 rapoarte trimestriale.
33.2	Întocmirea rapoartelor fiscale	Rapoarte fiscale întocmite: 3 rapoarte anuale; 12 rapoarte lunare			25.01.2026	25.12.2026			În proces de realizare - 3 rapoarte anuale; - 3 rapoarte lunare
34.	Întocmirea rapoartelor financiare	3 rapoarte însoțite de raport narativ întocmite	10,2	6105	15.01.2026	06.11.2026	DA	Oxana GRAUR, Șef DA/ Contabil-șef Ludmila TOCARU, Contabil	În proces de realizare - 1 raport întocmit și prezentat
34.1	Întocmirea raportului financiar semestrial	1 raport pe semestrul I 2026 însoțit de raport narativ întocmit			15.07.2026	07.08.2026			Neinițiată. Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrului III.
34.2	Întocmirea raportului financiar trimestrial (9 luni ale anului 2026)	1 raport trimestrial însoțit de raport narativ întocmit			15.10.2026	06.11.2026			Neinițiată. Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrului IV
34.3	Întocmirea raportului financiar anual pentru anul 2025	1 raport anual pentru anul 2025 însoțit de raport narativ întocmit			15.01.2026	13.02.2026			Realizată - 1 raport anual pentru anul 2025 însoțit de raport narativ întocmit și prezentat.
35	Coordonarea și elaborarea bugetului operațional pentru anul 2026	1 buget elaborat și aprobat	46,3	6105	01.12.2025	31.01.2026	DA	Oxana GRAUR, Șef DA/ Contabil-șef Ludmila TOCARU,	Realizată 1 buget elaborat și aprobat.
35.1	Elaborarea și completarea schemei de	1 schemă de încadrare elaborată, completată			01.12.2025	15.01.2026			Realizată

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
	încadrare pentru anul 2026	și transmisă spre coordonare						Contabil	- 1 schemă de încadrare elaborată/ aprobată.
35.2	Efectuarea calculului fondului de retribuire a muncii pentru anul 2026	1 calcul al fondului de retribuire a muncii efectuat și transmis spre coordonare către MIDR			02.01.2026	15.01.2026			Realizată - 1 calcul al fondului de retribuire a muncii efectuat și aprobat de MIDR.
35.3	Elaborarea devizului de venituri și cheltuieli însoțit de nota explicativă și transmiterea spre verificare, coordonare și aprobare către MIDR	1 deviz anual de venituri și cheltuieli însoțit de nota explicativă elaborat și aprobat			02.01.2026	31.01.2026			Realizată - 1 deviz anual de venituri și cheltuieli însoțit de nota explicativă elaborat și aprobat.
36.	Inventarierea bunurilor aflate în gestiunea ADR Sud	1 inventariere anuală efectuată	0	6105	01.10.2026	09.11.2026	DA	Oxana GRAUR, Șef DA/ Contabil-șef Ludmila TOCARU, Contabil Alina UNTILĂ, Manager de oficiu/ Specialist resurse umane	Neinițiată Acțiunea dată va fi realizată pe parcursul trimestrului IV.
36.1	Elaborarea ordinului cu privire la constituirea comisiei de inventariere și stabilirea termenelor de efectuare a inventarierii	1 ordin elaborat și prezentat spre semnare			01.10.2026	05.10.2026			Neinițiată Acțiunea dată va fi realizată pe parcursul trimestrului IV.
36.2	Întocmirea listelor de inventariere de către comisia de inventariere	Nr. de liste de inventariere întocmite			06.10.2026	31.10.2026			Neinițiată Acțiunea dată va fi realizată pe parcursul trimestrului IV.
36.3	Întocmirea registrelor de verificare a rezultatelor inventarierii	Nr. de registre de inventariere întocmite			02.11.2026	04.11.2026			Neinițiată Acțiunea dată va fi realizată pe parcursul trimestrului IV.
36.4	Întocmirea procesului verbal privind rezultatele inventarierii și transmiterea conducătorului spre aprobare	1 proces -verbal întocmit și transmis spre aprobare conducătorului entității			05.11.2026	09.11.2026			Neinițiată Acțiunea dată va fi realizată pe parcursul trimestrului IV.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
37	Asigurarea evidenței bunurilor materiale	Nr. de documente primare primite/ elaborate/ executate	15,3	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA	Oxana GRAUR, Șef DA/ Contabil-șef	În proces de realizare - 17 facturi primite; - 8 acte de casare elaborate/executate.
37.1	Achiziționarea materialelor necesare pentru activitatea instituției, în limitele de cheltuieli aprobate prin devizul anual și înregistrarea în evidența contabilă	Nr. de facturi de intrare al bunurilor/ materialelor primite			02.01.2026	31.12.2026		Ludmila TOCARU, Contabil	În proces de realizare - 17 facturi fiscale privind achiziționarea bunurilor, materialelor.
37.2	Completarea actelor de consum/casare al materialelor (birotică, materiale de uz gospodăresc, combustibil etc)	Nr. de acte de consum/casare			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 8 acte de casare semnate/aprobate.
37.3	Completarea rapoartelor lunare de evidență a utilizării autovehiculelor instituției și prezentarea către organul ierarhic superior	Nr. de rapoarte prezentate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 3 rapoarte lunare privind utilizarea autovehiculelor elaborate și prezentate către MIDR.
38.	Asigurarea evidenței patrimoniului de stat, întocmirea și prezentarea rapoartelor privind valoarea de bilanț a patrimoniului public	1 raport întocmit și prezentat	7,4	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA	Oxana GRAUR, Șef DA/ Contabil-șef Ludmila TOCARU, Contabil	Realizată - 1 raport întocmit și prezentat

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
38.1	Verificarea corectitudinii calculului uzurii MF aflate la evidența contabilă a instituției și întocmirea raportului privind valoarea de bilanț a patrimoniului public	1 raport întocmit			02.01.2026	31.12.2026			Realizată - 1 raport privind valoarea de bilanț a patrimoniului public întocmit
38.2	Prezentarea raportului privind valoarea de bilanț a patrimoniului public către Direcția financiară a MIDR	1 raport prezentat			01.02.2026	30.03.2026			Realizată - 1 raport privind valoarea de bilanț a patrimoniului public prezentat
39.	Recrutarea personalului și administrarea documentației aferente	Nr. de concursuri desfășurate; Nr. de persoane angajate; Nr. de documentație de personal elaborată și completată.	7,2	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA	Alina UNTILĂ, Manager de oficiu/ Specialist resurse umane	În proces de realizare - 1 persoana angajată; - 1 set de documentație de personal elaborat.
39.1	Elaborarea Anunțurilor privind lansarea concursurilor pentru ocuparea funcțiilor vacante	Nr. de anunțuri elaborate și publicate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 2 anunțuri privind lansarea concursului pentru ocuparea funcțiilor vacante de specialist în planificare și specialist monitorizare proiecte elaborate și publicate;
39.2	Asigurarea desfășurării concursurilor privind ocuparea funcțiilor vacante (elaborarea Ordinului de constituire a Comisiei de concurs; elaborarea proceselor-verbale ale ședințelor	Nr. de Ordine de constituire a Comisiei de concurs elaborate; Nr. de procese-verbale ale Comisiei de concurs elaborate și semnate.			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 2 Ordine de constituire a Comisiilor de concurs elaborate.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
	Comisiei de concurs etc.)								
39.3	Elaborarea Ordinului de angajare, Contractului individual de muncă, Contractului privind răspunderea materială	Nr. de Ordine de angajare elaborate; Nr. de Contracte individuale de muncă elaborate; Nr. de Contracte privind răspunderea materială elaborate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 1 ordin de angajare în funcție de specialist monitorizare proiecte elaborat; -1 contract individual de muncă elaborat; -1 contract privind răspunderea materială elaborat.
39.4	Completarea Dosarului personal al angajatului	Nr. de dosare de personal completate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 1 dosar personal completat.
39.5	Elaborarea procesului-verbal al Comisiei pentru stabilirea cuantumului sporului pentru vechime în muncă a noului angajat	Nr. de procese-verbale ale Comisiei			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 1 proces-verbal al Comisiei elaborat.
40	Elaborarea actelor administrative referitoare la personal și activitatea de bază	Nr. de ordine cu privire la personal elaborate și semnate; Nr. de ordine cu privire la activitatea de bază elaborate și semnate	14,9	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA	Alina UNTILĂ, Manager de oficiu/ Specialist resurse umane	În proces de realizare - 28 de ordine cu privire la personal; - 22 ordine cu privire la activitatea de bază.
40.1	Examinarea/consultarea cadrului normativ aplicabil în domeniul managementului resurselor umane și al activității de bază	Nr. de acte normative examinate / consultate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 4 acte normative consultate (Codul muncii; Instrucțiunea cu privire la ordonarea documentelor în organizațiile, instituțiile și întreprinderile RM; Legea integrității nr. 82/2017; Legea nr.133/2016 privind

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
									declaraarea averii și a intereselor personale).
40.2	Elaborarea ordinelor cu privire la personal	Nr. de ordine cu privire la personal			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 28 de ordine cu privire la personal elaborate.
40.3	Elaborarea ordinelor cu privire la activitatea de bază	Nr. de ordine cu privire la activitatea de bază			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 22 ordine cu privire la activitatea de bază elaborate.
41.	Organizarea eficientă a procesului de evidență a corespondenței și de control asupra executării documentelor	Nr. documentelor intrate; Nr. documentelor ieșite	28,8	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA	Alina UNTILĂ, Manager de oficiu/ Specialist resurse umane	În proces de realizare - 524 documente intrate; - 190 documente ieșite
41.1	Înregistrarea corespondenței de intrare	Nr. corespondenței de intrare înregistrate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 524 scrisori de intrare înregistrate;
41.2	Înregistrarea corespondenței de ieșire	Nr. corespondenței de ieșire înregistrate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 190 scrisori de ieșire înregistrate;
41.3	Monitorizarea controlului de executare a documentelor	Nr. documentelor repartizate către executori după înregistrare; Nr. documentelor executate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 524 documente repartizate către executori; - 524 documente executate.
42.	Implementarea sistemului de control intern managerial	1 declarație anuală privind CIM completată și publicată; 1 raport privind implementarea planului anual CIM elaborat și publicat; 1 registru al riscurilor elaborat	10,2	6105	02.01.2026	10.02.2026	DA	Viorica STRELICIUC, Jurist	Realizată - 1 declarație anuală privind CIM completată și publicată; - 1 raport privind implementarea planului anual CIM elaborat și publicat; - 1 registru al riscurilor elaborat.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
42.1	Elaborarea Declarației anuale privind CIM	1 Declarație CIM elaborată conform cerințelor legale			02.01.2026	10.02.2026			Realizată - 1 declarație CIM elaborată și prezentată.
42.2	Elaborarea raportului privind implementarea planului anual CIM	1 raport privind implementarea planului anual CIM elaborat			02.01.2026	10.02.2026			Realizată - 1 raport raportului privind implementarea planului anual CIM elaborat.
42.3	Identificarea și evaluarea riscurilor asociate obiectivelor și activităților de bază ale Agenției	Nr. de riscuri identificate și evaluate la nivelul obiectivelor și activităților de bază			02.01.2026	10.02.2026			Realizată - 17 tipuri de riscuri identificate și evaluate
42.4	Elaborarea Registrului riscurilor	1 Registru al riscurilor elaborat			02.01.2026	10.02.2026			Realizată - 1 Registru al riscurilor elaborat
43.	Reprezentarea instituției în instanțele de judecată, control sau organele de drept	Nr. de reprezentări a instituției în instanțele de judecată, control sau organele de drept; Nr. de documente elaborate	0	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA	Viorica STRELICIUC, Jurist	Neinițiată În perioada de raportare nu au fost reprezentări ai instituției în instanțele de judecată, control sau organele de drept.
43.1	Participarea la ședințele de judecată în cadrul instanțelor judecătorești de toate nivelurile	Nr. de participări la ședințe de judecată			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată În perioada de raportare nu au fost reprezentări ai instituției în instanțele de judecată, control sau organele de drept
43.2	Participarea la ședințele de examinare a contestațiilor în cadrul ANSC	Nr. de participări la ședințe de examinare a contestațiilor			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată În perioada de raportare nu au fost reprezentări ai instituției în instanțele de judecată, control sau organele de drept
43.3	Participarea la ședințe / întruniri la solicitarea altor organe de control (executor judecătoresc,	Nr. de participări la ședințe / întruniri la solicitarea organelor de control			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată În perioada de raportare nu au fost reprezentări ai instituției

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
	Birou de mediere, CNA, IGP, ICFS etc.)								în instanțele de judecată, control sau organele de drept
44.	Coordonarea (sub aspectul asigurării conformității juridice) și examinarea primară a proiectelor de acte juridice care dau naștere, modifică sau încetează raporturile juridice civile în care ADR Sud este parte	Nr. de acte examinate Nr. de scrisori, cereri, solicitări etc. elaborate și semnate	14,5	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA	Viorica STRELCIUC, Jurist	În proces de realizare - 126 documente examinate; - 56 documente elaborate.
44.1	Examinarea sub aspect juridic a actelor (contracte, acorduri, decizii, ordine, anunțuri, scrisori etc.) elaborate de angajați	Nr. de acte examinate sub aspect juridic			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 126 documente examinate.
44.2	Elaborarea documentelor (scrisori, cereri, solicitări etc.) pe domeniul de competență	Nr. de documente elaborate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 56 documente elaborate.
45.	Participarea la ședințe/vizite și elaborarea comunicatelor, noutăților și postărilor aferente activității instituției	Minim 40 vizite de documentare; 180 comunicate, noutăți, postări plasate pe pagina adrsud.md și rețelele de socializare	15,2	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA	Angelina PLOP, Specialist în comunicare	În proces de realizare - 16 vizite de documentare; - 52 comunicate plasate pe pagina web.
45.1	Participarea în cadrul ședințelor/vizitelor în teritoriu	Minim 40 vizite de documentare			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - Participarea la 16 vizite de documentare.
45.2	Elaborarea și plasarea comunicatelor și postărilor aferente	180 comunicate, noutăți, postări plasate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 43 comunicate plasate pe pagina web;

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
	activității instituției pe pagina web și rețele	pe pagina adrsud.md și rețelele de socializare							- 52 postări pe rețelele de socializare.
46.	Plasarea informației și actualizarea site-ului www.adrsud.md	1 pagină web a agenției actualizată la zi	15,9	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA	Angelina PLOP, Specialist în comunicare	În proces de realizare - 1 pagină web a agenției actualizată la zi
46.1	Revizuirea și actualizarea periodică a conținutului	Nr. de rubrici actualizate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - Au fost actualizate cu informații meniurile: Transparența, Contacte, Planificare Regională, Achiziții Publice, CR etc. - A fost inclusă informația despre 5 proiecte noi, și actualizată informația privind 15 proiecte;
46.2	Reorganizarea conținutului pentru asigurarea unei structuri accesibile pentru utilizatori și colaborarea cu prestatorul de servicii pentru a opera modificări	Nr. de meniuri create/reorganizate			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată Nu a fost necesar în perioada de raportare de a crea/reorganiza meniuri.
47.	Monitorizarea presei și altor surse de informare cu privire la informațiile din domeniul dezvoltării regionale în RDS	Nr. de materiale media identificate; Nr. de informații oferite/ intervenții media	8,5	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA	Angelina PLOP, Specialist în comunicare	În proces de realizare - 31 materiale media identificate; - 4 informații oferite/5 intervenții media.
47.1	Monitorizarea presei și a surselor online, analiza și verificarea informațiilor pentru acuratețe, precum și propunerea de ajustări, în caz de necesitate și	Nr. de materiale media identificate			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 31 materiale media identificate.

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
	actualizarea link-urilor către publicațiile relevante								
47.2	Furnizarea informației către Mass-media conform solicitărilor și intervenții media executate	Nr. de informații oferite/ intervenții media			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare - 4 informații oferite/5 intervenții media (Media Tv, ziua de azi, Moldopress, RadioMoldova)
48.	Elaborarea materialelor informative și promoționale	Nr. de materiale elaborate (panouri informative, materiale tipărite, vizualuri, video etc.)	3,8	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA SPCR DMIP SME	Angelina PLOP, Specialist în comunicare Irina COROIAN, Șef SPCR Andrei POPUȘOI, Șef DMIP Olga DIACONU, Șef SME Specialist planificare	În proces de realizare - 15 vizualuri; - 12 videouri
48.1	Identificarea necesităților și obiectivelor pentru materialele promoționale, inclusiv publicul-țintă, mesajele cheie și canalele de distribuție	Nr. de materiale conceptualiza-te			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată În perioada de raportare nu a fost necesar identificarea de noi materiale promoționale;
48.2	Elaborarea conceptului, dezvoltarea conținutului și realizarea designului materialelor promoționale	Nr. de materiale elaborate / editate/ machetate			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.
48.3	Colaborarea cu companii specializate pentru machetare, tipărire și producția materialelor promoționale	Nr. de materiale executate			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.
48.4	Editarea și optimizarea materialelor vizuale și	Nr. de vizualuri create; Nr. de video create			02.01.2026	31.12.2026			În proces de realizare În perioada de raportare au fost create:

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
	video pentru postări online								- 15 vizualuri; - 12 videoclipuri
49.	Asigurarea suportului instituțional MIDR în procesul de elaborare a Ghidului de vizibilitate și comunicare pentru proiectele de dezvoltare regională	Nr. de propuneri remise	0		02.01.2026	31.12.2026	DA	Angelina PLOP, Specialist în comunicare	Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.
49.1.	Participarea la ședințele de lucru organizate de MIDR	Nr. de ședințe la care ADR a participat			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată Nu a fost inițiată de către MIDR această activitate.
49.2.	Oferirea de suport informațional și formularea de propuneri, la solicitarea MIDR, în procesul de elaborare a Ghidului	1 proiect de Ghid analizat; Nr. de propuneri			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.
50.	Aprobarea politicilor interne privind securitatea cibernetică a instituției	1 act intern elaborat/ aprobat /actualizat	0	6105	02.01.2026	31.12.2026	DA	Nicolae HRISTOV, Director Viorica STRELCIUC, Jurist	Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.
50.1.	Evaluarea actelor interne existente din perspectiva conformității cu legislația privind securitatea cibernetică	1 act intern evaluat			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.
50.2.	Elaborarea / actualizarea actelor interne (regulamente, politici etc.) privind securitatea cibernetică a Agenției	1 act intern elaborat/ actualizat			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV.

Nr.	Obiectiv 6: Consolidarea capacităților angajaților ADR Sud prin participarea la cel puțin 5 instruiți, ateliere de lucru, conferințe etc. și organizarea/ facilitarea organizării a cel puțin 1 sesiune de instruire/ vizită de studiu pentru APL/CRD pentru sporirea eficienței personale și profesionale, aplicând cunoștințele dobândite în cadrul acestora								
Indicatori asociați obiectivelor									
Nr.	Indicatori	Unitate de măsură	Valoarea de referință/ 2025		Valoarea țintă/ 2026		Gradul de realizare	Subdiviziune responsabilă	
1	2	3	4		5		6	7	
i.6.1.	Specialiști instruiți	Număr	14		14		14	DA	
i.6.2.	Actori regionali cu capacități consolidate	Număr	151		80		-	SPCR DMIP SME DA	
Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
51.	Consolidarea capacităților profesionale ale specialiștilor ADR Sud	14 angajați instruiți	38,6	6105	02.01.2026	31.12.2026	SPCR/DMIP /SME/ DA	Alina UNTILĂ, Manager de oficiu/ Specialist resurse umane	În proces de realizare 14 angajați instruiți
51.1.	Elaborarea și aprobarea Planului de instruire pentru anul 2026	1 Plan elaborat și aprobat			02.01.2026	31.03.2026		Irina COROIAN, Șef SPCR	Realizată - 1 Plan de instruire elaborat și aprobat.
51.2.	Participarea la sesiunile de instruire	Nr. de participări la sesiunile de instruire			02.01.2026	31.12.2026		Olga LAZU, Specialist cooperare externă	În proces de realizare - 19 participări la sesiuni de instruire.
51.3.	Organizarea vizitelor de studiu peste hotare	Nr. de vizite organizate Nr. de beneficiari			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată În perioada raportată nu au avut loc vizitele de studiu peste hotare
52.	Capacitarea APL în accesarea finanțării în cadrul programelor transfrontaliere și transnaționale	1 instruire regională Nr. de participanți	0	6105	02.01.2026	31.12.2026	SPCR	Irina COROIAN, Șef SPCR Olga LAZU, Specialist cooperare externă	Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV
52.1.	Asigurarea logisticii instruirii	1 instruire organizată			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată

Nr.	Acțiuni	Indicator de monitorizare	Costul acțiunii (mii lei)	Sursa de finanțare	Termen de inițiere	Termen de realizare	Subdiviziune responsabilă	Responsabil	Gradul de realizare: - Realizat; - În proces de realizare; - Neinițiată. (descrierea succintă)
								Specialist în relații cu APL/CRD	Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV
52.2.	Desfășurarea/ facilitarea instruirii pentru APL	1 instruire desfășurată			02.01.2026	31.12.2026			Neinițiată Acțiunea va fi realizată pe parcursul trimestrelor II – IV
53.	Consolidarea capacităților APL/CRD și alți actori regionali în domenii relevante politicii de dezvoltare regională	Nr. de instruiți organizate/ facilitate Nr. de persoane instruite	0	6105	02.01.2026	31.12.2026	SPCR/DMIP/ SME/ DA	Irina COROIAN, Șef SPCR Specialist în relații cu APL/CRD	În proces de realizare Activitatea este planificată pentru data de 02.04.2026 în contextul lansării Concursului de selectare a proiectelor de dezvoltare regională, ediția martie 2026
53.1.	Organizarea/facilitarea instruirilor pentru APL și alți actori regionali în domenii relevante politicii de dezvoltare regională	Nr. instruiți organizate/ facilitate Nr. persoane instruite			02.01.2026	31.12.2026		Olga LAZU, Specialist cooperare externă	În proces de realizare Activitatea este planificată pentru data de 02.04.2026 în contextul lansării Concursului de selectare a proiectelor de dezvoltare regională, ediția martie 2026
53.2.	Organizarea/facilitarea organizării vizitelor de studiu pentru membrii CRD și actori regionali în vederea preluării bunelor practici și transfer de know-how în domeniul dezvoltării regionale	Minimum 1 vizită de studiu; Nr. beneficiari			01.07.2026	31.12.2026			Neinițiată Activitatea va fi realizată în semestrul II.

	Total acțiuni planificate	Realizate	În proces de realizate	Neinițiate
Trim. II: nr. acțiuni				
Trim. III: nr. acțiuni				
Trim IV: nr. acțiuni				
Total acțiuni: nr.				

ELABORAT:

Șef SME

Olga DIACONU



Șef DMIP

Andrei POPUȘOI



Șef SPCR

Irina COROIAN



Șef DA

Oxana GRAUR



COORDONAT:

Șef Direcție politici și programe integrate de dezvoltare regională și locală

Veronica EȘANU